

## הנחיות למילוי טופס הצטרפות תאגידיים לשירותי בנקאות בתקשורת

### **לקוחות נכבדים,**

לפניכם טופס שנועד לצירוף התאגיד לשירותי הבנקאות בתקשורת של לאומי. יש למלא טופס זה בקפידה על פי ההנחיות ולהגישו לבנקאי בסניף.

### **לטופס מספר פרקים:**

#### **פרק 1: ערוץ הטלפון**

בפרק זה תתבקשו לבחור את רמת השירות ואת המורשים שיפעלו בערוץ זה.

#### **פרק 2: ערוץ האינטרנט ואפליקציית הסלולר**

פרק זה מורכב ממספר חלקים:

##### **חלק א': המורשים לפעול מטעם התאגיד**

בחלק זה עליכם לבנות את קבוצות המורשים בהתאם לשיקולים עסקיים ולהעדפות התאגיד, וכן לבחור את המורשים שיהיו בכל קבוצה.

אם תבקשו להגדיר מורשים בעלי הרשאות לחלק מסוגי השירות או לפעילות בנושאים מסוימים בלבד, תוכלו למלא את הנספח לחלק א' (טופס 08-312).

##### **חלק ב': הרכבי המורשים מטעם התאגיד**

בחלק זה, עליכם להגדיר את מדיניות הרכבי המורשים של התאגיד לצורך ביצוע פעולות באתר האינטרנט ובאפליקציית לאומי. ניתן להגדיר הרכבי מורשים שונים על פי מדרגי סכומים ולקבוע את מספר המורשים וסדר המורשים לפי קבוצות, הנדרש לצורך אישור הפעולה.

אם תבקשו לקבוע הרכב ייחודי לנושאים, חשבונות או סוגי שירות מסוימים, תוכלו למלא את הנספח לחלק ב' (טופס 09-312).

##### **חלק ג': הרשאות מיוחדות**

בחלק זה יש לציין הרשאות לשירותים/פעולות מיוחדות שלא חלים עליהם כללי הרשאה אשר צוינו בחלקים א' או ב' או בנספחיהם, וזאת עקב האופי המיוחד של השירותים/הפעולות הנ"ל.

#### **פרק 3: אישור התאגיד ואישור עו"ד**

על חלק זה יחתמו המוסמכים מטעם התאגיד, כפי שפורטו בהחלטת התאגיד בדבר צירופו לשירותי בנקאות בתקשורת, וחתימתם תאושר על ידי עורך הדין של התאגיד.

#### **הערות:**

- נא הקפידו לעדכן את הבנק באופן מיידי על כל שינוי עתידי ביחס למורשים מטעמכם.
- במידה והנכם מעוניינים לאסוף את ערכות ההצטרפות האישיות של המורשים באמצעות נציג או שליח מטעמכם, נא פנו לבנקאי בסניף לקבלת הנחיות מתאימות.
- רק מי שהוגדרו בטופס זה כמורשים, יוכלו לקבל שירותי תמיכה טכנית במסגרת הרשאותיהם, בטלפון 03-9544333 או מספר אחר שהבנק יפרסם.
- בכל דרישה מיוחדת וכן בכל מקרה שהנכם נתקלים בקושי כלשהו במילוי הטופס, נא פנו לבנקאי בסניף.

## הצטרפות תאגידים לשירותי בנקאות בתקשורת

### אנו החתומים מטה:

שם התאגיד \_\_\_\_\_

מ.ר. \_\_\_\_\_

מספר לקוח \_\_\_\_\_

("הלקוחות" או "התאגיד") מבקשים בזה להצטרף לערוצי הבנקאות בתקשורת של לאומי ("הערוצים" או "המערכות"), ולאפשר למורשים מטעמנו לפעול בערוצים אלה על פי המפורט בכתב זה להלן.

ידוע לנו כי כתב זה מהווה חלק בלתי נפרד מהתנאים הכלליים לשימוש בשירותי בנקאות בתקשורת ומהתנאים הכלליים לניהול חשבונות.

בטופס זה תהיה למונחים הבאים המשמעות שלצידם, אלא אם נאמר אחרת.

"פעולות" - כל הפעולות הנתמכות ו/או שתתמכנה בעתיד במערכות.

"נושאים" - כל הנושאים הנתמכים ו/או שיתמכו בעתיד במערכות.

"חשבונות" - כל חשבונות ופקדונות התאגיד הקשורים למספר הלקוח הנ"ל, כולל חשבונות ופקדונות שיתווספו בעתיד.

**עמדות שירות אוטומטיות (כולל ITM)** - הצירוף לעמדות שירות אוטומטיות (כולל ITM) ורמת השירות בערוץ זה יהיו בהתאם לכרטיס שביקש הלקוח להנפיק, ככל שביקש, כן ניתן יהיה לבצע פעולות מזדמנות ללא כרטיס כפי שיאפשר הבנק מפעם לפעם.

פרטי ההתקשרות שנמסרו על ידי התאגיד ישמשו ליצירת קשר עם המורשים ולהעברת מידע בקשר עם החשבון, לרבות לפי הוראות כל דין. מובהר, כי הודעות מסוימות עשויות להישלח באמצעות SMS או בדרך אחרת, גם אם הלקוח לא בחר בשירות הודעות ב SMS – על התאגיד לוודא עדכניות פרטי הקשר בכל עת.

### פרק 1: טלפון (כולל מענה ממוחשב)

יש לבחור את רמת השירות בערוץ הטלפון (ניתן לבחור רמת שירות אחת בלבד):

<input type="checkbox"/>	קבלת ו/או מסירת מידע.
<input type="checkbox"/>	מסירת הוראות המתייחסות לחשבונות ופקדונות התאגיד וכן קבלת ו/או מסירת מידע.
<input type="checkbox"/>	מסירת הוראות שכרוכים בהן זיכוי או העברה לחשבונות של צד ג' או לטובתו, מסירת הוראות המתייחסות לחשבונות ופקדונות התאגיד וכן קבלת ו/או מסירת מידע.

אם לא סומנה אחת החלופות הנ"ל, תחול רמת השירות של מסירת הוראות המתייחסות לחשבונות ופקדונות התאגיד וכן קבלת ו/או מסירת מידע.

**כל אחד לחוד** מהמורשים הבאים יהיה רשאי לפעול בשם התאגיד באמצעות הטלפון כאמור בחלק זה לעיל:

שם	ת.ז.	טלפון סלולרי	כתובת דוא"ל

סעיף זה יהיה בתוקף רק אם סומן ונחתם על ידי החתומים על מסמך זה.

### פרק 2: אתר האינטרנט ואפליקציית לאומי

#### חלק א': מורשי התאגיד וקבוצות המורשים

##### 1. קבוצות המורשים

###### הערות

- להלן רמות השירות האפשריות:

רמת שירות	סוגי שירות
1	קבלת מידע
2	פעולות בחשבונות התאגיד.
3	פעולות בחשבונות התאגיד ופעולות לטובת צדדי ג' הנמנים על רשימת המוטבים המאושרת
4	פעולות בחשבונות התאגיד, פעולות לטובת צדדי ג' הנמנים על רשימת המוטבים המאושרת ופעולות לטובת צדדי ג' אחרים

- כל רמות השירות כוללות גם את רמת שירות 1. כל מורשה לביצוע פעולות ו/או לקבלת מידע, יהיה רשאי לקבל את המידע לחוד.
- אם התאגיד מבקש להצטרף לרמת שירות 1 (קבלת מידע) בלבד, יש לעבור לסעיף 2.2 בחלק זה.
- אם התאגיד מבקש להצטרף להזנת הוראות ביצוע (להבדיל מביצוע), יש לציין גם מורשה/ים לביצוע אותן הוראות.
- מאחר ובין רמות השירות דלעיל מתקיים עקרון ההכלה (לדוגמא: רמה 3 כוללת את רמות 2 ו-1 ורמה 4 כוללת את רמות 3, 2 ו-1) - רק אם התאגיד מבקש להגדיר עבור קבוצת מורשים כלשהי תקרות סכום שונות לסוגי שירות שונים, נדרש לסמן בטבלה שלהלן יותר מרמת שירות אחת לאותה קבוצת מורשים. במקרה כזה תחול התקרה שצוינה לגבי רמת השירות הכוללנית יותר, רק על סוגי השירות הכלולים בה ושאינם כלולים ברמות השירות האחרות שלגביהן צוינה תקרה ספציפית.

- בחלק זה "פעולות" אינן כוללות פעולות בניירות ערך ו/או ביצוע תשלומים באמצעות לאומי PAY לרשויות ממשלה ורשויות מקומיות (אך כוללות תשלומים באמצעות לאומי PAY לחברת החשמל ולבזק).
- למתן הרשאות לביצוע תשלומים באמצעות לאומי PAY לרשויות ממשלה ורשויות מקומיות יש למלא את חלק ג' של טופס זה.
- למתן הרשאות בנושא ניירות ערך על התאגיד לחתום על טופס 35-321.
- אם סומנה רמת שירות כלשהי, חובה לציין לגביה תקרת סכום או "ללא הגבלה בסכום".
- מומלץ לקבוע את קבוצות המורשים בהתאם לסמכותם בארגון (לדוגמא: קבוצת מורשים למידע בלבד, קבוצת מורשים להזנת פעולות ומידע בלבד, קבוצת מורשים לביצוע פעולות ומידע, קבוצת מורשים לביצוע תשלומים בלאומי PAY לרשויות ממשלה וכיו"ב).

להלן פירוט קבוצות המורשים:

קבוצת מורשים	רמת שירות	תקרת סכום לפעולה בש"ח <sup>2</sup>	קבוצת מורשים	רמת שירות	תקרת סכום לפעולה בש"ח <sup>2</sup>
א'	2 <input type="checkbox"/>		ד'	2 <input type="checkbox"/>	
	3 <input type="checkbox"/>			3 <input type="checkbox"/>	
	4 <input type="checkbox"/>			4 <input type="checkbox"/>	
ב'	2 <input type="checkbox"/>		ה'	2 <input type="checkbox"/>	
	3 <input type="checkbox"/>			3 <input type="checkbox"/>	
	4 <input type="checkbox"/>			4 <input type="checkbox"/>	
ג'	2 <input type="checkbox"/>		ו'	2 <input type="checkbox"/>	
	3 <input type="checkbox"/>			3 <input type="checkbox"/>	
	4 <input type="checkbox"/>			4 <input type="checkbox"/>	

**2. המורשים והרשאותיהם**

**2.1 מורשים לביצוע פעולות, הזנת הוראות ביצוע וקבלת מידע**

המנויים להלן מורשים לקבל מידע<sup>3</sup>, להזין הוראות ביצוע<sup>4</sup> ולבצע פעולות לפי רמת השירות ותקרת הסכום שנקבעה בסעיף 1 לעיל לקבוצת המורשים עליה הם נמנים, בכל הנושאים ובכל החשבונות.

שם מלא	ת"ז	טלפון סלולר <sup>5</sup>	כתובת דוא"ל	קבוצת מורשים (א' - ו')

**2.2 מורשים להזנת הוראות ביצוע וקבלת מידע**

המנויים להלן מורשים לקבלת מידע<sup>3</sup> בלבד (או לקבלת מידע ולהזנת הוראות ביצוע<sup>4</sup> בלבד), בכל הנושאים ובכל החשבונות.

שם מלא	ת"ז	טלפון סלולר <sup>5</sup>	כולל הזנת הוראות ביצוע
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>

## הערות:

- כללי ההרשאה לגבי מורשים לקבל רק חלק מסוגי השירות ו/או לפעול בחלק מהנושאים ו/או בחלק מהחשבונות, לא יצוינו בחלק זה אלא בנספח לחלק א' (טופס 08-312). במקרה של סתירה בין שני כללי הרשאה – כלל ספציפי גובר על כלל רחב ממנו.
- פעולות לטובת צד ג' משמע - לרבות לטובת המורשים עצמם (או כל אחד מהם).
- בכל הנוגע לפעילות סחר בינלאומי יחולו כללי ההרשאה גם לגבי מערכת גישה ישירה (ככל שהצטרפתם אליה). כל שינוי או עדכון (לרבות הצטרפות) של כללי ההרשאה בנוגע לסחר בינלאומי במערכות לאומי באינטרנט, יחול גם על מערכת גישה ישירה.

<sup>1</sup> לרבות פעולות בין חשבונות התאגיד תחת מספר הלקוח הנזכר לעיל.

<sup>2</sup> בכפוף לתקרות המקובלות בבנק. פעולות במט"ח תהיינה כפופות לתקרות שוות הערך במט"ח. אם מולאה תקרת סכום, תקרה זו לא תחול על פעולות בניירות ערך ועל תשלומים באמצעות לאומי PAY לרשויות ממשלה ורשויות מקומיות (אך תחול על תשלומים באמצעות לאומי PAY לחברת החשמל ולבזק).

<sup>3</sup> לא כולל קבלת. למתן הרשאה לצפייה בהודעות הבנק באתר, יש למלא את חלק ג' של טופס זה.

<sup>4</sup> הזנת הוראות ביצוע הינה פעולה טכנית של מילוי פרטים בלבד, ללא סמכות לביצוע הפעולה בפועל.

<sup>5</sup> חובה למלא מספר טלפון. מספר הטלפון ישמש בין היתר לקבלת שירותי תמיכה טכנית.

**חלק ב': הרכבי המורשים מטעם התאגיד**

הרכב המורשים מטעם התאגיד לביצוע פעולות בכל הנושאים ובכל החשבונות, הינו כמפורט בטבלה שלהלן:

**הערות**

- כללי הרכבי המורשים לנושאים, חשבונות וסוגי שירות ספציפיים, לא יצוינו בחלק זה אלא בנספח לחלק ב' (טופס 09-312).
- על מנת לבצע מדיניות הרכב מורשים מסוימת, על המורשים להיות בעלי הרשאות מתאימות עפ"י חלק א'.
- במקרה של סתירה בין שני כללי הרכבי מורשים – כלל ספציפי גובר על כלל רחב ממנו.
- בכל הנוגע לפעילות סחר בינלאומי יחולו כללי הרכבי המורשים גם לגבי מערכת גישה ישירה, ככל שהצטרפתם אליה. כל שינוי או עדכון (לרבות הצטרפות) של כללי הרכבי המורשים בנוגע לסחר בינלאומי במערכות לאומי באינטרנט יחולו גם על מערכת גישה ישירה. אם צוינו בטבלה שלהלן, ברמת שירות הכוללת פעולות לטובת צדדי ג', (רמת שירות 4 או רמת שירות 3) מספר מדרגי סכומים - הרכב המורשים ותקרת הסכום לפעולות בנושא סחר בינלאומי יהיו כמצוין במדרג הסכום הגבוה ביותר לאותה רמת שירות, אלא אם צוין אחרת בנספח לחלק ב' (טופס 09-312).
- בחלק זה "פעולות" אינן כוללות פעולות בניירות ערך ו/או ביצוע תשלומים באמצעות לאומי PAY לרשויות ממשלה ורשויות מקומיות (אך כוללות תשלומים באמצעות לאומי PAY לחברת החשמל ולבזק). למתן הרשאות לביצוע תשלומים באמצעות לאומי PAY לרשויות ממשלה ורשויות מקומיות יש למלא את חלק ג' של טופס זה;

**רמת שירות 4: פעולות בחשבונות התאגיד, פעולות לטובת צדדי ג' הנמנים על רשימת המוטבים המאושרת ופעולות לטובת צדדי ג' אחרים**

מדרג סכום בסיסי	מסכום 0 עד _____ ₪ / ללא תקרת סכום <sup>2</sup>	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
מדרג סכום אופציונלי	מעל סכום המדרג הקודם עד _____ ₪ / ללא תקרת סכום <sup>2</sup>	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
מדרג סכום אופציונלי	מעל סכום המדרג הקודם עד _____ ₪ / ללא תקרת סכום <sup>2</sup>	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____

**רמת שירות 3: פעולות בחשבונות התאגיד ופעולות לטובת צדדי ג' הנמנים על רשימת המוטבים המאושרת**

מדרג סכום בסיסי	מסכום 0 עד _____ ₪ / ללא תקרת סכום <sup>2</sup>	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
מדרג סכום אופציונלי	מעל סכום המדרג הקודם עד _____ ₪ / ללא תקרת סכום <sup>2</sup>	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
מדרג סכום אופציונלי	מעל סכום המדרג הקודם עד _____ ₪ / ללא תקרת סכום <sup>2</sup>	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____

**רמת שירות 2: פעולות בחשבונות התאגיד**

מדרג סכום בסיסי	מסכום 0 עד _____ ₪ / ללא תקרת סכום <sup>2</sup>	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
מדרג סכום אופציונלי	מעל סכום המדרג הקודם עד _____ ₪ / ללא תקרת סכום <sup>2</sup>	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____

מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____	מורשה ראשון/יחיד	מעל סכום המדרג הקודם עד _____ ש" / ללא תקרת סכום <sup>2</sup>	מדרג סכום אופציונלי
מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____	מורשה שני		
מקבוצה <sup>3</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____	מורשה שלישי		

<sup>1</sup> למרות הרכבי המורשים שצוינו לעיל, כל אחד מן המורשים לביצוע פעולות (המופיעים בחלק א' או בנספחיו) יהיה רשאי לחוד, להזמין פנקסי שיקים ו/או לבטל שיקים.

<sup>2</sup> מחק את המיותר

<sup>3</sup> אם אין חשיבות לזהות הקבוצה, יש לציין "כלשהי".

## חלק ג': הרשאות מיוחדות

על כל המורשים שיוגדרו בכל אחד מן הנושאים בחלק זה להופיע בחלק א' של טופס זה.

### 1. משלוח הודעות בתקשורת

אנו מבקשים לקבל דברי דואר ואסמכתאות הנמסרות בסניף, באמצעות אתר האינטרנט של הבנק (שירותי גלישה ישירה ולאומי מייל ירוק), במקום קבלתן באמצעות הדואר או מסירתן בסניף.

תנאי משלוח ההודעות מפורטים בנספח "תנאי שירות מסירת הודעות, אסמכתאות ודואר בערוצי תקשורת".  
כל מורשה בחלק זה יוכל לקבל מידע על כל החשבונות.

מורשים	
כל המורשים בקבוצות מורשים _____ ו/או המורשים הבאים:	
שם מלא	ת"ז

### 2. לאומי PAY:

המורשים ו/או הרכבי המורשים שיקבעו בחלק זה יחולו על תשלומים באמצעות לאומי PAY לרשויות ממשלתיות ולרשויות מקומיות.

#### 2.1 ביצוע תשלומים בלאומי PAY לרשויות מקומיות:

מורשים	
כל המורשים בקבוצות מורשים _____ ו/או המורשים הבאים:	
שם מלא	ת"ז

#### 2.2 ביצוע תשלומים בלאומי PAY לרשויות ממשלה:

מדרג סכום בסיסי	מסכום 0 ₪ עד _____ ₪ / ללא תקרת סכום <sup>1</sup>	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה <sup>2</sup> _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
מדרג סכום אופציונלי	מעל סכום המדרג הקודם עד _____ ₪ / ללא תקרת סכום <sup>2</sup>	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____

מקבוצה _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____	מורשה ראשון/יחיד	מעל סכום המדרג הקודם עד _____ ש"ח / ללא תקרת סכום <sup>2</sup>	מדרג סכום אופציונלי
מקבוצה _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____	מורשה שני		
מקבוצה _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____	מורשה שלישי		

<sup>1</sup> מחק את המיותר

<sup>2</sup> אם אין חשיבות לזהות הקבוצה, יש לציין "כלשהי".



### פרק 3: אישור התאגיד

בכל הנוגע לפעילות סחר בינלאומי, ידוע לנו כי כללי הרשאה וכללי הרכבי המורשים המפורטים בטופס זה יחולו גם לגבי מערכת גישה ישירה (ככל שהצטרפנו אליה). כל שינוי או עדכון (לרבות הצטרפות) של כללי הרשאה וכללי הרכבי המורשים במערכות לאומי באינטרנט (מערכת גלישה ישירה) או במערכת גישה ישירה, יחול אוטומטית גם על המערכת האחרת.

ידוע לנו, כי בהתבסס על הפרטים אשר מסרנו בטופס זה, תפיק לנו המערכת תדפיס הצטרפות אותו עלינו לבדוק בקפידה.

כמו כן, ידוע לנו כי בכל מקרה של סתירה בין טופס זה ו/או כל מסמך אחר בקשר עם מערכות לאומי באינטרנט, לתדפיס ההצטרפות – יגבר האמור בתדפיס ההצטרפות.

ידוע לנו, כי אנו נהיה אחראים בלעדיים בכל הקשור לקביעת הצדדים השלישיים, אשר לטובתם יבוצעו פעולות/עסקאות, לרבות במקרים שאותם צדדים שלישיים הינם מורשים מטעמנו לפעול במערכת. מובהר, כי המורשים יהיו רשאים לעשות גם פעולות שליחות עם עצמם ו/או פעולות לטובתם.

אנו מתחייבים להביא את תוכן תנאי השימוש במערכות לידיעת המורשים ולוודא כי יפעלו בהתאם לתנאים הנ"ל ולמסור מיידית לידי כל מורשה את ערכת ההצטרפות שלו כשהיא סגורה כפי שנמסרה לנו. אם מסיבה כלשהי לא נבצע את המסירה כאמור לעיל אנו נודיע לכם על כך מיידית. מבלי לגרוע מתנאי השימוש במערכות, אנו ערים לחשיבות שמירת הערכות וידוע לנו כי אמצעי אבטחת המידע הנכללים בהן הינם אמצעי הזיהוי הבלעדיים המשמשים לזיהוי המורשים במערכות.

אני מאשר כי ניתנה לי האפשרות לעיין בתנאים הכלליים לשירותי בנקאות בתקשורת וידוע לי כי כתב זה מהווה חלק בלתי נפרד מהתנאים הכלליים לשימוש בשירותי בנקאות בתקשורת ומהתנאים הכלליים לניהול חשבונות.

#### טופס זה מצורפים:

\_\_\_\_\_ נספחים לחלק א' (טופס 08-312). (יש לציין את מס' הנספחים)  
\_\_\_\_\_ נספחים לחלק ב' (טופס 09-312). (יש לציין את מס' הנספחים)

ולראייה באנו על החתום ביום \_\_\_\_\_ (חתימות + חותמת התאגיד)

#### שמות החותמים

שם פרטי \_\_\_\_\_ שם משפחה \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_

שם פרטי \_\_\_\_\_ שם משפחה \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_

שם פרטי \_\_\_\_\_ שם משפחה \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_

#### אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר כי החתימות דלעיל וכן החתימות על הנספחים המצורפים, מחייבות את התאגיד וכי כל החתומים על טופס זה והמורשים לביצוע פעולות המצוינים בו\* חתמו עליו בפני ביום \_\_\_\_\_ וזוהו על ידי על פי החוק לאיסור הלבנת הון, התש"ס-2000\*.

תאריך: \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עו"ד \_\_\_\_\_

\* יש לצרף העתק נאמן למקור של מסמכי הזיהוי של כל האנשים שזוהו על ידי עורך הדין.  
\*\* אישור עו"ד נדרש במקרה שלא כל החתומים על טופס זה והמורשים לביצוע פעולות המצוינים בו וזוהו בסניף עפ"י החוק לאיסור הלבנת הון התש"ס-2000

#### אישור קבלת החבילה בשם התאגיד

אני מאשר כי קיבלתי חבילה מאובטחת\* שמספרה \_\_\_\_\_

ידוע לי שהמעטפה מכילה מידע סודי ואני מתחייב לשמור עליה בקפדנות.

תאריך \_\_\_\_\_ שעה \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

\* מעטפת Intervoid

## **נספח אבטחת מידע בפעילות בבנקאות בתקשורת**

1. השימוש במערכות בנקאות בתקשורת לעסקאות בנקאיות ומידע, חושף את המשתמש לסיכונים הנובעים ממבנה רשת האינטרנט ומהשימוש במחשב אישי ו/או כל ציוד קצה אחר המאפשר התחברות לרשת (יחד ולחוד - "מחשב אישי").
  2. השימוש באינטרנט, בפרט בעסקאות בנקאיות, חשוף לסיכונים הטבועים ברשת האינטרנט ובמערכות המבוססות על תוכנות, חומרות ורשתות תקשורת, לרבות סיכונים הנובעים מתוכנות מפגעות, התחזות לאתרי הבנק או לאיזה מהמערכות, הונאות מקוונות, גילוי ו/או שיבוש מידע הזורם ו/או המוצג במערכות, שיבוש בהוראות / בקשות, פעולות לא מורשות, לרבות בחשבונות, שיבושים בפעולת האתר ו/או במערכות ו/או בזמני התגובה שלהם, לרבות אי ביצוע, ביצוע שגוי ו/או ביצוע באיחור של הוראה/בקשה, חוסר זמינות של איזה ממערכות ו/או שירותי האתר וכיוצ"ב.
  3. עליך לשמור על הסיסמאות ושאר אמצעי אבטחת המידע בסודיות מוחלטת ולמנוע כל שימוש בלתי מורשה בהם ו/או במחשבך האישי ו/או במכשיר הטלפון הסלולרי.
  4. פרטי ההזדהות הינם אישיים וסודיים. אין להחזיקם במקום בו יהיו נגישים לאחרים. כמו כן, אין לשמור פרטים אלו במכשיר מחשב לחשיפתם ע"י תוכנות זדוניות כגון: וירוסים או סוסים טרויאנים, המאפשרות גישה למידע.
  5. מומלץ לבחור סיסמה אקראית, קשה לניחוש אך קלה לזכירה עבורך. כמו כן, יש להחליף את הסיסמה מפעם לפעם וכן בכל חשש לחשיפתה.
  6. **אין למסור את פרטי ההזדהות, לרבות הסיסמה האישית, שאלות זיהוי, מספר כרטיס אשראי וכיו"ב לשום גורם, גם אם הוא מזדהה כבנק לאומי או מי מטעמו. אם תתבקש למסור את הסיסמה לגורם כלשהו, עליך לדווח על כך מיידית למוקד XXX בטל': XXXXX**
  7. לתשומת ליבך, בנק לאומי אינו פונה באמצעות הודעת דוא"ל/מסרון בבקשה למסירת פרטים אישיים ו/או פרטי הזדהות. אם קיבלת הודעה כזו אין ללחוץ על קישורים ו/או להזין פרטים ויש לדווח מיידית למוקד XXX בטל': XXXXX
  8. אין לשלוח בדוא"ל או במסרון את פרטי ההזדהות לכניסה לחשבונך.
  9. מומלץ להתקין תוכנת אנטי וירוס על המכשיר ולעדכנה באופן שוטף.
- הנחיות נוספות לשימוש במכשירים ניידים
10. מומלץ לנעול את המכשיר כשאינו בשימוש ע"י קוד / תבנית / טביעת אצבע, על מנת למנוע שימוש לרעה במכשיר.
  11. יש להשתמש במכשיר בעל מערכת הפעלה שמקורה מהיצרן ושאינו נפרץ.
  12. יש להוריד את האפליקציה של בנק לאומי רק מחנויות האפליקציות המורשות (כגון App Store או Google Play). יש להימנע מהתקנת אפליקציות ממקורות לא מוכרים.
  13. מומלץ לעדכן את האפליקציה בעת שחרור עדכונים בחנויות האפליקציות המורשות.
  14. בסיום השימוש באפליקציה, יש לבצע ניתוק יזום באמצעות לחצן "יציאה".
  15. על מנת למנוע חשיפת נתונים אישיים השמורים באפליקציה, מומלץ להסירה מהמכשיר טרם מכירתו או העברתו לגורם אחר (למשל מעבדת תיקון).
  16. בעת רישום לאפליקציות / אתרים שונים, מומלץ לא להשתמש בפרטי ההזדהות המשמשים לאפליקציית לאומי.
  17. במקרה של גניבה / אובדן או שימוש לרעה במכשיר, יש לדווח מיידית למוקד XXX בטל': XXXXX
  18. במקרה של שינוי מס' טלפון יש לפנות למוקד XXX בטל': XXXXX
  19. מומלץ לבצע מעקב סדיר ותדיר על חשבונותיך, בכל חשד לפעילות חריגה, יש לפנות ל... (יש להשלים)

מידע נוסף בנושא אבטחת מידע והנחיות נוספות, ניתן למצוא בדף אבטחת מידע באתר האינטרנט של הבנק [www.leumi.co.il](http://www.leumi.co.il).

**נספח ב לטופס הצטרפות לשירותי בנקאות בתקשורת**  
**תנאי שירות מסירת הודעות, אסמכתאות ודואר בערוצי תקשורת ("השירות")**

תנאי שירות מסירת אסמכתאות, הודעות ודואר של לאומי בערוצי תקשורת (כגון: אתר לאומי, אפליקציית לאומי, דואר אלקטרוני וכיו"ב) ("ערוצי תקשורת"), אליו הצטרפנו, הינם כדלקמן:

1. לשירות יצורפו כל החשבונות והפיקדונות הקשורים למספרי הלקוח הרשומים על שמנו, לרבות ביחד עם אחרים, כפי שיהיו מעת לעת ("החשבונות").
2. השירות ישמש למשלוח ו/או למסירה של מידע מכל סוג שהוא בקשר עם החשבונות ובכלל זה אסמכתאות על ביצוע פעולות בסניף, דפי חשבון, הודעות, מכתבים וכיו"ב ("המידע").
3. כל האסמכתאות על ביצוע פעולות בסניף יישלחו אף הן בערוצי תקשורת אולם אנו נהיה רשאים לבקש כי אסמכתא מסוימת תימסר לנו גם בסניף.
4. הבנק לא יהיה חייב למסור או לשלוח פעם נוספת בכל אופן אחר, כל מידע שנשלח בערוצי תקשורת. אולם הבנק יהיה רשאי לשלוח מידע גם למען למשלוח דברי דואר כפי שרשום בבנק או בכל דרך אחרת, בנוסף למשלוח באמצעות השירות.
5. הבנק יוסיף לשלוח אלינו מידע אשר קיימת חובה על פי דין לשלחו גם בדואר או בדרכים אחרות.
6. אם לא נכנס לחשבונות במערכת גישה ישירה או באתר לאומי או באפליקציית לאומי או לא נפתח את ההודעות שנשלחו אלינו בערוצי תקשורת אחרים, או לא נסכים להמשך קבלת המידע בערוצי התקשורת בהתאם להודעה שישלח אלינו הבנק, אזי, על פי הוראות הדין, יחזור הבנק לשלוח לנו את המידע באמצעות הדואר.
7. נוכל להורות על הפסקת השירות בכל עת.
8. גם אם נסגור איזה מהחשבונות, יאפשר לנו הבנק גישה למידע שנשלח אלינו בערוצי תקשורת במהלך ששת החודשים שקדמו לסגירת החשבון. מידע זה יהיה זמין עבורנו במהלך ששה חודשים לאחר סגירת החשבון ללא עמלה, באמצעות הסניף או באופן אחר, לפי שיקול דעת הבנק.
9. אם יתנהל הליך משפטי בינינו לבין הבנק, יאפשר לנו הבנק גישה למידע שנשלח בערוצי תקשורת בתקופה שקדמה לתחילת ההליך המשפטי.